

Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Vandværksvej 3, 3360 Liseleje
CVR-nr. 63 44 57 11

Årsrapport for 2022

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 21

Virksomheden

Liseleje Vandværk A.m.b.a.
Vandværksvej 3
3360 Liseleje

Telefon: 88 44 05 15
Hjemmeside: www.liselejevand.dk
E-mail: formand@liselejevand.dk
Hjemsted: Halsnæs
CVR-nr.: 63 44 57 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Kim Wessel-Tolvig
Thea Wulff Olesen
Jens Jørgen Lind
Tom Falk Hansen
Solbritt Christiansen
Ole Stage
Thomas Sunke Hansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Liseleje Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Liseleje, den 20. juli 2023

Bestyrelsen

Kim Wessel-Tolvig
Formand

Thea Wulff Olesen

Jens Jørgen Lind

Tom Falk Hansen

Solbritt Christiansen

Ole Stage

Thomas Sunke Hansen

Til ejerne i Liseleje Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Liseleje Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 20. juli 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Alsted
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at levere vand til ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde, herunder at sikre at vandværk og forsyningsledninger er i ordentlig stand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er en overdækning (et overskud) på ca. DKK 60.000, hvilket er ca. DKK 100.000 større end forventet. Det lille overskud skyldes hovedsageligt at den sidste del af renovering af ledninger i området omkring Colibristien først er færdiggjort i 2023.

Typisk anvendes godt halvdelen af det årlige budget for produktionsomkostninger, der i 2022 udgjorde DKK 1,36 millioner, på renovering af ledningsnettet. Ledningsnettets stand samt behovet for fremtidige ledningsarbejder er yderligere afdækket det seneste år og der kan den kommende årrække blive behov for større ledningsudskiftninger, der evt. vil skulle finansieres delvist ved optagelse af lån.

Investeringer udgør DKK 320.000, herunder er der i 2022 anvendt DKK 148.000 til solceller, der ultimo 2022 er opsat og ibrugtaget. Størstedelen af energien anvendes af vandværket, mens en mindre del sælges. Investeringen ventes indenfor en kortere årrække at være indtjent.

Det er i 2022 anvendt DKK 158.000 til indkøb af nye målere samt vedligehold af målere. Det er besluttet at opsætte nye intelligente vandmålere, hvilke ventes at vil blive indfaset fra 2023.

Omsætning

Vandværkets indtægt er ret stabil. To tredjedele af indtægten, DKK 1.479.878, kommer fra de faste afgifter, og cirka 30% af indtægten, DKK 673.009, kommer fra kubikmeterafgiften. Da taksterne i 2022 blev reguleret for at tage højde for inflationen, har indtægten i nominelle termer været stigende i forhold til indtægten i 2021.

De resterende indtægter kommer hovedsageligt fra tilslutningsbidraget, der bidrog med 4% af de samlede indtægter.

Ledelse og administration

Administrationsomkostninger er reduceret yderligere fra DKK 283.520 i 2021 til DKK 266.050 i 2022, primært grundet skift til det billigere administrationssystem Aqualog.

Efterfølgende begivenheder

Ledningsarbejderne omkring Colibrastien blev færdiggjort i første halvdel af 2023. Halsnæs Kommune har oplyst, at Hyllingebjergvej skal kloakeres i 2024. Det vil være hensigtsmæssigt samtidig at forny hovedledningen fra vandværket til Liseleje by, som ligger under Hyllingebjergvej. Hvis ledningen skal fornys på et andet tidspunkt, ventes større udgifter til retableringen af asfalten. Der opspares til og anvendes midler til denne ledningsudskiftning og øvrige særligt presserende ledningsreoveringer samt udskiftning af målere.

Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	Nettoomsætning	2.188.843	1.451.978
	Andre driftsindtægter	11.088	17.875
	Indtægter i alt	2.199.931	1.469.853
2	Andre eksterne omkostninger	-1.624.826	-897.397
	Bruttofortjeneste	575.105	572.456
5	Personaleomkostninger	-55.000	-55.000
	Resultat før af- og nedskrivninger	520.105	517.456
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-348.954	-344.412
	Resultat før finansielle poster	171.151	173.044
7	Finansielle omkostninger	-171.151	-173.044
	Finansielle poster i alt	-171.151	-173.044
	Årets resultat	0	0

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	3.895.275	4.005.016
Produktionsanlæg og maskiner	3.643.591	3.682.734
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	150.938	15.675
8 Materielle anlægsaktiver i alt	7.689.804	7.703.425
Anlægsaktiver i alt	7.689.804	7.703.425
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.109	0
9 Andre tilgodehavender	240.733	868.165
Periodeafgrænsningsposter	18.534	14.675
Tilgodehavender i alt	273.376	882.840
Indestående i kreditinstitutter	1.139.553	218.422
10 Likvide beholdninger i alt	1.139.553	218.422
Omsætningsaktiver i alt	1.412.929	1.101.262
Aktiver i alt	9.102.733	8.804.687

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
11	Gæld til øvrige kreditinstitutter	6.628.296	6.910.842
Langfristede gældsforpligtelser i alt		6.628.296	6.910.842
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	282.546	278.382
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	745.379	226.783
	Takstmæssig overdækning	1.446.512	1.386.707
	Anden gæld	0	1.973
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.474.437	1.893.845
Gældsforpligtelser i alt		9.102.733	8.804.687
Passiver i alt		9.102.733	8.804.687
13	Eventualforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2022	2021
	DKK	DKK
1. Nettoomsætning		
Salg af vand, fast afgift	1.479.878	1.348.944
Salg af vand, kubikmeterafgift	673.009	590.109
Stikledninger, nye forbrugere	90.000	235.000
Gebyr indtægter	13.750	7.438
Gebyr omkostninger	-15.978	0
Diverse indtægter	7.989	0
Over/underdækning, svarende til årets resultat	-59.805	-729.513
I alt	2.188.843	1.451.978

2. Andre eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger	1.358.776	613.877
Administrationsomkostninger	266.050	283.520
I alt	1.624.826	897.397

3. Produktionsomkostninger

Køb af fremmed arbejde	196.058	161.756
Kraftforbrug	109.705	35.100
Leje/leasing af produktionsanlæg	4.790	4.403
Ledningsregistrering	14.442	15.237
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	802.816	365.360
Vedligeholdelse af vandmålere	157.913	9.608
Forsikringer	8.607	7.297
Øvrige produktionsomkostninger	64.445	15.116
I alt	1.358.776	613.877

	2022	2021
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	15.583	7.686
It-omkostninger	39.497	21.051
It omkostninger vedr. konvertering	5.088	0
Mindre nyanskaffelser	371	0
Porto og gebyrer	19.874	12.452
Revisorhonorar	22.000	18.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	0	22.355
Administrationshonorar	60.429	134.660
Advokat	16.000	0
Kontingenter	11.428	9.915
Bestyrelses- og mødeomkostninger	68.061	41.566
Generalforsamlingsomkostninger	4.367	15.835
Annoncer	3.352	0
I alt	266.050	283.520

5. Personaleomkostninger

Vederlag, formand og næstformand	55.000	55.000
I alt	55.000	55.000

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	109.741	109.741
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	226.476	222.297
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.737	12.374
I alt	348.954	344.412

	2022	2021
	DKK	DKK

7. Finansielle omkostninger

Renter, kreditinstitutter	106.086	110.188
Renter, pengeinstitutter	11.146	8.880
Garantiomkostninger	53.919	53.976
I alt	171.151	173.044

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	4.389.643	4.445.950	61.871
Tilgang i året	0	187.333	148.000
Kostpris pr. 31.12.22	4.389.643	4.633.283	209.871
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-384.627	-763.216	-46.196
Afskrivninger i året	-109.741	-226.476	-12.737
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-494.368	-989.692	-58.933
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	3.895.275	3.643.591	150.938
		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK

9. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	0	10.080
Moms og afgifter	210.788	58.085
Indestående på skattekonto	0	800.000
Tilgodehavende statsafgift	29.945	0
I alt	240.733	868.165

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

10. Likvide beholdninger

Danske Bank 3455143888	5.159	4.132
Danske Bank 9652485	1.134.394	214.290
I alt	1.139.553	218.422

11. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.22	Gæld i alt 31.12.21
Gæld til øvrige kreditinstitutter	282.546	5.455.222	6.910.842	7.189.224
			31.12.22	31.12.21
			DKK	DKK

12. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	727.379	208.783
Afsat revision og regnskabsmæssig assistance	18.000	18.000
I alt	745.379	226.783

13. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.22.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	40	0
Produktionsanlæg og maskiner	20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-25	0

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thea Olesen

Bestyrelse

Serienummer: 65ca953e-253c-489c-955e-79156996ca13

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-07-20 15:18:14 UTC



Jens Jørgen Madsen Lind

Bestyrelse

Serienummer: 09155749-43c8-4a93-a63b-3d3195c2fc50

IP: 185.107.xxx.xxx

2023-07-20 16:38:18 UTC



Ole Stage

Bestyrelse

Serienummer: 6748a132-212a-4374-a042-91024c4ac36e

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-07-20 18:31:40 UTC



Thomas Sunke Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 31752aaa-e3c2-4338-8bf1-eb2a34f4082f

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-07-20 19:51:26 UTC



Kim Wessel-Tolvig

Bestyrelse

Serienummer: 2f6e7fd9-a46c-4035-b157-2704f76fc7a0

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-07-20 20:34:49 UTC



Morten Alsted

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284375975224

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-07-20 21:29:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: CJT2W-Z3LHA-O6PFY-NEIZB-BP81C-BBWY8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Solbritt Christiansen

Bestyrelse

Serienummer: 9f859f9e-14de-44ef-bddd-55ad3d188dd6

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-07-21 06:59:06 UTC



Tom Falk Hansen

Bestyrelse

Serienummer: dd4cd7d1-b706-4726-af22-d074c9ccaf28

IP: 148.122.xxx.xxx

2023-07-21 09:08:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>